

Filmkraft Rogaland as

Org. nr: 990 279 772

Post 73

Vår ref.: 18/00059

Oslo, 10.1.2018

Tilskuddsbrev Filmkraft Rogaland – 2018

Utbetaling, kontroll og oppfølging m.m. av tilskudd til regionale filmsentre er delegert til Norsk filminstitutt, jf. Prop. 1 S (2017-2018) for Kulturdepartementet.

1. TILSKUDD FOR 2018

Norsk filminstitutt tildeler med dette et tilskudd for 2018 på **NOK 7 460 000** til **Filmkraft Rogaland** bevilget under kap. 334 post 73, jf. Prop. 1 S (2017-2018) for Kulturdepartementet.

Bevilgningene til regionale filmsentre under kap. 334 post 73 fordeles etter ny beregningsmodell utarbeidet i samarbeid mellom FilmReg og Norsk filminstitutt. Tilskuddene til filmsentrene er i modellen beregnet ut i fra følgende indikatorer:

- a) Produksjon på nasjonalt nivå (som i modellen utgjør om lag 79 % av den totale potten)
- b) Reisekostnad til Oslo (utgjør om lag 3 % av den totale potten)
- c) Arealveid folketall (utgjør om lag 18 % av den totale potten)

Oslo kommune har gått inn som deleier i Viken filmsenter. I statsbudsjettet for 2018 har regjeringen lagt opp til at 4 mill. NOK gis som tilskudd til et filmsentertilbud i Oslo. Tilskuddet til Oslo fastsettes som en separat tildeling på statsbudsjettet, utenfor beregningsmodellen for regionale filmsentre, jf. omtale i Prop. 1S (2017-2018).

Statstilskuddet vil bli utbetalt når Norsk filminstitutt har mottatt utfylt utbetalingsanmodning fyll ut og send inn skjema du finner [her](#).

Tilskuddet skal disponeres i samsvar med de mål, forutsetninger, krav til økonomiforvaltning og kontroll samt rapportering som følger av dette brevet, jf. også vedlagte retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll.

Vedtaket vedrørende saksbehandlingen kan påklages jfr. § 28 i Forvaltningsloven. Klagefristen er tre uker etter mottakelse av dette brevet. Skjema "Melding om rett til å klage på forvaltningsvedtak" kan lastes ned fra våre nettsider www.nfi.no. Skriftlig, begrunnet klage sendes Norsk filminstitutt. Klageinstans er Medieklagenemda.

2. FORMÅL

De regionale filmsentrene skal utvikle en regional filmkultur ved å bygge opp talenter og utvikle og profesjonalisere filmbransjen ved å gi tilskudd til utvikling og produksjon av audiovisuelle verk. Det skal også arbeides med å øke filmkompetansen blant barn og unge i regionen. Sentrenes aktivitet skal også bidra til jevnere kjønnsbalanse i filmbransjen.

3. VILKÅR FOR TILSKUDET

3.1 Bruken av tilskuddet

Tilskudd over kap. 334 post 73

Tilskudd til enkeltpersoner, tilskudd til utvikling, produksjon og lansering av audiovisuelle verk, rammetilskudd til produksjonsforetak og fellestiltak for audiovisuell bransje skal forvaltes etter forskrift av 7.oktober 2016 nr 1196 (Forskrift om tilskudd til produksjon og formidling av audiovisuelle verk) og forskrift av 31.oktober 2016 nr 1264 (Forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon).

Filmsentret skal selv angi avgrensninger og prioriteringer innenfor hvilke formater tilskuddet kan benyttes til innenfor de ulike bestemmelser i forskriftene. Det skal også angis hvordan regional tilknytning vektlegges og hvordan vektlegging av tilskudd til nye talenter i forhold til etablert bransje prioriteres innenfor § 3-5 i forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon.

For spillefilm eller dramaserie – skal eventuelle tilskudd begrenses til utvikling. For spill skal tilskudd begrenses til utvikling og lansering.

De regionale filmsentrene har en viktig funksjon når det gjelder bredderekruttering og kompetanseutvikling blant barn og unge - og sentrene skal være en regional ressurs for denne målgruppen - og for ulike aktører som retter aktiviteter mot denne målgruppen i sin region. Filmsentrene har ansvar for å etablere tiltak for barn og unge eller gi tilskudd til andre aktører som etablerer slike tiltak.

Det forutsettes at filmsenteret regnskapsmessig skiller tydelig mellom:

- Midler bevilget til stipend, utvikling, produksjon og eventuelt fellestiltak etter forskrift av 31.oktober 2016 nr 1264 (Forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon),
- Midler benyttet til *oppdragstakere* for arrangering av kompetansehevende/bransjefremmende tiltak og tiltak til barn og unge
- Midler benyttet til *dekning av interne kostnader* for arrangering av kompetansehevende/ bransjefremmende tiltak og tiltak til barn og unge.
- Ordinære driftskostnader

Det statlige tilskuddet kan ikke benyttes til å dekke filmsenterets ordinære driftskostnader.

3.2 Krav til regelverk for tilskuddsmidlene

For å sikre forutsigbarhet og likebehandling av aktørene i bransjen er det viktig at senterets regelverk og prioriteringer som gjøres i medhold av forskrift av 31. oktober 2016 nr 1264 (Forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon) gjøres allment kjent, for eksempel gjennom offentliggjøring på senteres hjemmesider.

Regelverket må som minimum omfatte:

- Hvilke ordninger som har søknadsfrister eller har løpende behandling
- Generelle avgrensninger og prioriteringer (årlige) – dvs hva det kan gis tilskudd til, jf. pkt 3.1 ovenfor
- Regler for saksbehandlingen inkl prioriteringskriterier i hver ordning. Saksbehandlingsreglene må hjemles i, og ikke være i strid med forskrift om tilskudd til produksjon og formidling av audiovisuelle verk.

I tilskuddsbrev til tilskuddsmottakerne må det minimum inkluderes:

- Krav til rapportering som bl.a. tilfredsstillende krav i vedlagte retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll.
- Krav til regnskapsføring
- Klageadgang

Filmsenterets vedtak om tildeling av tilskudd er enkeltvedtak med den følge at forvaltningslovens klageregler kommer til anvendelse. Klageregler er nedfelt i §8 i Forskrift av 7.oktober 2016 nr 1196 om tilskudd til produksjon og formidling av audiovisuelle verk .

4. ØKONOMIFORVALTNING OG KONTROLL

Filmsenteret skal følge de reglene som er trukket opp i vedlagte retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll mht tilskudd etter Forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon kap 3 - denne retningslinjen bør vedlegges alle slike tilskuddsbrev. For tilskudd etter samme forskrift kap. 5 kan punkt 1.1 i Kulturdepartementets retningslinje for Økonomiforvaltning og kontroll benyttes. Filmsenteret må føre løpende kontroll med den økonomiske situasjonen slik at utgiftene til enhver tid er under kontroll.

5. KRAV TIL RAPPORT FOR 2018

Rapport for 2018 skal foreligge hos Norsk filminstitutt innen 1. april 2019. Rapporten for 2018 skal omfatte følgende:

- Senterets årsberetning og årsregnskap undertegnet av hele styret, samt kopi av revisjonsberetning – det må framgå hvordan senterets driftskostnader er finansiert.

- Måloppnåelsen for tilskuddsmidlene og bruk av tilskuddsmidlene skal rapporteres i henhold til vedlagte mal. Om noen av de samme data framkommer i samlet regneark oversendt fra FilmReg, eller av vedlegg til senterets årsrapport - kan dette erstatte heler eller deler av rapporten.
- Aktiviteter mht barn og unge skal beskrives spesielt og følges av senterets evaluering av aktiviteten. Det skal det avholdes et årlig møte mellom sentrene og NFI der aktiviteter for barn og unge gjennomgås i fellesskap. Hensikten med møtet er erfaringsutveksling mellom sentrene og mellom sentrene og NFI.

Norsk filminstitutt og FilmReg skal samle inn og utarbeide koordinert, helhetlig statistikk på filmområdet. De regionale virksomhetene må imøtekomme forespørsler om bidrag til slike statistikker.

Norsk filminstitutt gjør oppmerksom på at tilskudd i visse situasjoner kan kreves tilbakebetalt, jf. de vedlagte retningslinjene for økonomiforvaltning og kontroll.

Dette tilskuddsbrevet er godkjent elektronisk uten underskrifter og lagres digitalt i NFIs arkiv.

Med vennlig hilsen
Norsk filminstitutt

Sveinung Golimo
Avdelingsdirektør
Utviklings- og produksjonsavdelingen

Ola Hunnes
Produksjonsrådgiver

Vedlegg:

- Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll for tilskuddsmottakere som får tildelt tilskudd med avregning fra norsk filminstitutt eller regional tilskuddsforvalter
- Mal for rapportering

**RETNINGSLINJER FOR ØKONOMIFORVALTNING OG KONTROLL FOR
TILSKUDDSMOTTAKERE SOM FÅR TILDELT
TILSKUDD MED AVREGNING FRA NORSK FILMINSTITUTT ELLER
REGIONAL TILSKUDDSFORVALTER**

Fastsatt av Norsk filminstitutt den 11.01.2017 på grunnlag av "Retningslinjer for økonomiforvaltning og kontroll fastsatt av Kulturdepartementet 8.12.2016"

1. Krav til avleggelse av rapport og regnskap

1.1 Generelt

Tilskuddsmottakeren plikter å varsle tilskuddsforvalteren umiddelbart dersom det oppstår vesentlige avvik i forhold til de premisser som ligger til grunn for tilskuddet.

Regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløpet, skal oppbevares i henhold til bestemmelsene i regnskapsloven.

1.2 Tilskudd med avregning (tilskudd der tilskuddets størrelse fastsettes som del av et budsjett eller regnskap)

For tilskudd som gis i form av hel eller delvis dekning av budsjetterte utgifter skal det sendes inn regnskap så snart som mulig, og senest tre måneder etter at tiltaket/prosjektet er avsluttet. Regnskap for tilskudd over kr 100 000 skal ha attestasjon fra statsautorisert eller registrert revisor der det skal framgå om de faktiske utgiftene svarer til de budsjetterte utgiftene.

For tilskudd som gis i form av hel eller delvis dekning av regnskapsførte utgifter skal det sendes inn regnskap. Regnskap for tilskudd over kr 100 000 skal ha attestasjon fra statsautorisert eller registrert revisor. For regnskapsføringen gjelder «Retningslinjer for føring av prosjektrengskap for audiovisuelle verk» publisert på NFIs nettsider.

For øvrig gjelder bestemmelsene i pkt. 1.1 ovenfor.

2. Norsk filminstitutts/regional tilskuddsforvalters kontrolladgang

Det visers til det generelle pålegget Stortinget har gitt forvaltningen om å føre kontroll med tilskudd til "offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll", jf. § 10 2.ledd i Stortingets bevilgningsreglement. Bestemmelsen lyder:

"Ved tilskudd eller lån til offentlig eller privat virksomhet som ellers ikke er undergitt statlig kontroll, skal det tas forbehold om adgang for tilskuddsforvalteren til å føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene."

3. Tilbakebetaling av tilskudd

Blir tilskuddet eller deler av tilskuddet ikke benyttet til det gitte formål, kan de overskytende midlene bli krevd tilbakebetalt. Tilskuddsmottaker plikter å gjøre tilskuddsforvalter oppmerksom på slike forhold så snart som mulig.

Tilskudd som skal avregnes etterskuddsvis, jf. pkt. 1.2 ovenfor, blir beregnet med en fastsatt prosentsats av budsjetterte/- regnskapsførte utgifter. Dersom de faktiske utgiftene har vært lavere enn budsjettert, vil de overskytende midlene bli krevd tilbakebetalt.

Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er blitt benyttet til det gitte formålet, kan tilskuddsforvalter kreve hele eller deler av tilskuddet tilbakebetalt. Dersom tilskuddsmottaker har mottatt tilskudd på bakgrunn av uriktige opplysninger, kan dette i særlige tilfelle rammes av bestemmelsene i straffelovens §§ 271-272.

4. Praktisering av retningslinjene

Dersom det oppstår tvil om praktiseringen av retningslinjene, bes tilskuddsforvalteren kontaktet.

Navn på regionalt filmsenter – Rapporteringsskjema — årstall

1. Måloppnåelse

Kort beskrivelse av (totalt ½ til 1 side):

Hvordan har filmsenteret i dette året bidratt til(helt overordnet):

- a) Bygge opp talenter*
- b) Utvikle filmbransjen*
- c) Øke filmkompetansen blant barn og unge*

2. Tilskuddsoversikt

Tilskudd til utvikling og produksjon av kortfilm, dokumentar og spill rapporteres ved årlig oversendelse av FILMREGdatabase for siste år.

Utvikling av dramaserier

Tilskuddsmottaker (foretaksnavn)	Dato for tildeling	Prosjektet (navn eller beskrivelse)	Tildeling fra statlige midler (NOK)	Tildeling fra andre midler (NOK)

Utvikling av spillefilm

Tilskuddsmottaker (foretaksnavn)	Dato for tildeling	Prosjektet (navn eller beskrivelse)	Tildeling fra statlige midler (NOK)	Tildeling fra andre midler (NOK)

Kompetansehevende tiltak og stipend

Tilskuddsmottaker eller oppdragstaker eller eget arrangement	Dato for tildeling (om tilskudd)	Prosjektet (navn eller beskrivelse)	Tildeling fra statlige midler (NOK)	Tildeling fra andre midler (NOK)

Tiltak for barn og unge

Hvert av tiltakene bør følges av en kort skriftlig evaluering

Tilskuddsmottaker eller oppdragstaker eller eget arrangement	Dato for tildeling (om tilskudd)	Prosjektet (navn eller beskrivelse)	Tildeling fra statlige midler (NOK)	Tildeling fra andre midler (NOK)

Sted, dato

Daglig leder

Styreleder